

STATUTENWIJZIGING

Personeelsvereniging Delfland

akte de dato 25 juni 2021


Van Stenis
Notarishuis



31901/MO

STATUTENWIJZIGING

Heden, vijf en twintig juni tweeduizend één en twintig, -----
 verschenen voor mij, Mr. Barbera Beneden, kandidaat-notaris, hierna te noemen: --
 notaris, als waarnemer van Mr. Arie Johannes Willem van Stenis, notaris te -----
 Midden-Delfland: -----

1. de heer **Carolus Joseph Gerardus Langelaan**, wonende 2548 RP 's- -----
 Gravenhage, Treslonglaan 22, geboren te Enschede op twintig augustus -----
 negentienhonderddrieënzestig, zich legitimerende door middel van zijn -----
 rijbewijs nummer 5296550826, afgegeven te 's-Gravenhage op vier mei -----
 tweeduizend achttien, thans ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de
 zin van het geregistreerd partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest; -----
2. mevrouw **Marita Joyce Imamdi**, wonende 3024 VA Rotterdam, Dirck -----
 Hoffstraat 7B, geboren te Paramaribo (Suriname) op vijftien april -----
 negentienhonderdzesenzeventig, zich legitimerende door middel van haar ----
 Nederlandse identiteitskaart nummer IXR3CB291, afgegeven te Rotterdam ---
 op eenentwintig juli tweeduizend zeventien, ongehuwd en niet geregistreerd --
 als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als zodanig -----
 geregistreerd geweest; -----

te dezen handelende als gezamenlijk bevoegd bestuurders van de vereniging: -----
Personeelsvereniging Delfland, statutair gevestigd te Delft, adres: 2611 AL -----
 Delft, Phoenixstraat 32, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van ----
 Koophandel onder nummer 40397756, en als zodanig voormelde vereniging -----
 rechtsgeldig vertegenwoordigende, hierna te noemen: "*de vereniging*". -----

INLEIDING

- dat in de algemene ledenvergadering van de vereniging, gehouden op -----
 negentien mei tweeduizend één en twintig met inachtneming van het -----
 daaromtrent bepaalde in artikel 19 lid 5 van de statuten van de vereniging -----
 met algemene stemmen werd besloten tot algehele wijziging van de statuten -
 van voormelde vereniging; -----
- dat de statuten van de vereniging niet anders luiden dan zoals deze zijn -----
 vastgesteld bij akte van algehele statutenwijziging op zesentwintig augustus --
 negentienhonderd zevententachtig, verleden voor mr. J. van Wijngaarden, ----
 destijds notaris te Delft; -----
- dat de statuten sindsdien niet zijn gewijzigd; -----
- dat van voormeld besluit blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar ---
 van de notulen van de desbetreffende vergadering. -----

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaart de comparanten, handelende als gemeld, ter uitvoering van --
dit besluit de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen, zodat deze komen te
luiden als volgt:

STATUTEN

Artikel 1

Naam en Zetel

1. De vereniging draagt de naam: "Personeelsvereniging Delfland".
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Delft.

Artikel 2

Doel

1. De vereniging stelt zich ten doel het wederzijdse contact tussen de leden te --
bevorderen.
2. Zij tracht dit te bereiken door:
 - a. het houden van bijeenkomsten;
 - b. het organiseren van evenementen;
 - c. het aanbieden van kortingsacties;
 - d. het gebruik van alle andere wettelijke middelen, die hiervoor bevorderlijk --
kunnen zijn.
3. De vereniging zal zich op generlei wijze op het terrein van politiek, -----
vakbeweging en godsdienst bewegen.

Artikel 3

Duur

1. De vereniging is opgericht op één augustus negentienhonderd zesenzeventig
en is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december --
daaraanvolgend.

Artikel 4

Lidmaatschap

1. De vereniging kent gewone leden, ereleden en donateurs. Waar in deze -----
statuten wordt gesproken van leden of lid worden/wordt daaronder verstaan --
zowel de gewone leden als de ereleden en donateurs, tenzij het tegendeel ---
blijkt.
2. Als lid van de vereniging kunnen worden toegelaten natuurlijke personen die:
 - a. in dienst zijn, of zijn geweest, van het Hoogheemraadschap van Delfland;
en
 - b. een nauwe band hebben met het Hoogheemraadschap van Delfland, ----
zulks ter beoordeling van het bestuur.
3. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar noch vatbaar om door
erfopvolging te worden verkregen.
4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en e-mailadressen van ---
alle leden zijn opgenomen.

Artikel 5

Ereleden



1. Ereleden zijn natuurlijke personen, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en die door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur of van vijf leden tot ereleden zijn benoemd. Ereleden zijn geen lid in de zin van de wet.
2. Ereleden zijn vrijgesteld van betaling van contributie en hebben verder dezelfde rechten en verplichtingen als leden.

Artikel 6

Donateurs

1. Een donateur is een natuurlijk persoon en/of rechtspersoon die de personeelsvereniging van geldelijke middelen, goederen en/of diensten voorziet in de hoop dat de vereniging hierdoor beter haar doel kan nastreven.
2. Een donateur doneert vrijwillig en verkrijgt geen enkel recht.
3. Zij die de vereniging willen ondersteunen, kunnen zich bij het bestuur aanmelden als donateur.

Artikel 7

Toelating als lid

1. Aspirant-leden melden zich aan bij het bestuur van de vereniging. Als lid kunnen worden toegelaten nadat men schriftelijk een verzoek door middel van het formulier op de website dienaangaande bij secretaris heeft ingediend.
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden. Bij niet-toelating informeert het bestuur bij de eerstvolgende gelegenheid de algemene vergadering over haar beweegredenen. De algemene vergadering kan alsnog tot toelating besluiten.
3. Bij een positief besluit van het bestuur, vangt het lidmaatschap eerst aan na betaling van de contributie.

Artikel 8

Einde van het lidmaatschap

Het lidmaatschap van de vereniging eindigt door:

- a. door overlijden van het lid;
- b. door opzegging door het lid;
- c. door opzegging namens de vereniging;
- d. door ontzetting;
- e. door royement;
- f. het uit dienst treden bij het Hoogheemraadschap van Delfland, tenzij betrokken heeft aangegeven lid te willen blijven.

Artikel 9

Opzegging

1. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar door een schriftelijke kennisgeving door middel van het formulier op de website aan de secretaris. Deze kennisgeving dient vier weken vóór het einde van het verenigingsjaar (uiterlijk één december) in het bezit te zijn van de secretaris. Deze is verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te bevestigen.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

2. Opzegging en ontzetting door het bestuur geschiedt door een schriftelijke, met reden omklede kennisgeving. Deze kennisgeving vermeldt tevens de mogelijkheid van beroep op de algemene vergadering tegen die beslissing. Opzegging van het lidmaatschap door het bestuur kan slechts geschieden indien het lid:
 - a. heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, en/of
 - b. zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt en waardoor redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de reden(en).

Artikel 10

Royement

1. Een lid dat, ook na aanmaning, nalaat zijn financiële verplichtingen aan de vereniging te voldoen, kan door het bestuur worden geroyeerd.
2. Een royement ontslaat het - voormalige - lid niet van zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging.
3. Van royement staat geen beroep open op de algemene vergadering.

Artikel 11

Ontzetting uit het lidmaatschap

Ontzetting uit het lidmaatschap door de vereniging kan slechts geschieden wanneer een lid handelt, of heeft gehandeld, in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging en/of de vereniging ernstig benadeelt of heeft benadeeld.

Artikel 12

Beroep op de algemene vergadering

1. Van een besluit van het bestuur inzake het lidmaatschap, staat betrokkene beroep open bij de algemene vergadering.
2. Betrokkene dient binnen een termijn van vier weken na ontvangst van de kennisgeving van het besluit, schriftelijk aan het bestuur kenbaar te maken dat hij in beroep gaat bij de algemene vergadering.
3. Het beroep wordt op de eerstkomende algemene vergadering behandeld.
4. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
5. Net geschorste lid heeft het recht in de algemene vergadering, waarin zijn beroep wordt behandeld, dat mondeling toe te lichten.
6. De vergadering neemt direct na de behandeling van het beroep een besluit omtrent het lidmaatschap, welk besluit terstond aan betrokkene wordt medegedeeld.

Artikel 13



Geldmiddelen

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de contributies van de leden, uit de bijdragen van de donateurs, uit verkrijging krachtens erfstellingen, legaten en schenkingen, sponsorinkomsten en tenslotte uit andere, toevallige, baten.
2. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering tijdens de jaarvergadering op voordracht van het bestuur.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een contributie of van een bijdrage te verlenen.

Artikel 14

Contributie

1. De inning van jaarlijkse bijdrage geschiedt van de:
 - a. leden in dienst van het Hoogheemraadschap van Delfland: in twaalf maandtermijnen via inhouding op het salaris;
 - b. andere leden: éénmalig via een betaalverzoek van de penningmeester.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

Artikel 15

Donaties

Donateurs betalen de donatie na een uitnodiging daartoe door het bestuur.

Artikel 16

Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen, te weten een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
2. Het bestuur wordt in de algemene vergadering door en uit de leden benoemd. De benoeming van bestuursleden geschiedt op voordracht van het bestuur of van minimaal vijf leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering medegedeeld.
3. Indien er meerdere voordrachten zijn, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
4. Een bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
5. Een bestuurslid mag ten hoogste voor twee termijnen worden herkozen.
6. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald in verband met belet of ontstentenis van een van de bestuursleden, blijft het bestuur bevoegd tot uitoefening van al zijn taken en bevoegdheden. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats(en) aan de orde komt. In geval van belet of

ontstentenis van alle bestuursleden, wijst de algemene vergadering zo spoedig mogelijk ten minste drie vervangende bestuursleden aan.

Artikel 17

Bestuursfuncties - Besluitvorming van het bestuur

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het bestuur kan voor ieder uit hun midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan, zo nodig, een andere bestuursfunctie waarnemen.
2. Van het verhandelde in een bestuursvergadering wordt door de secretaris een besluitenlijst opgemaakt, die in de eerstvolgende vergadering van het bestuur wordt vastgesteld.
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

Artikel 18

Bestuurstaak - Vertegenwoordiging

1. Behoudens de beperkingen in de statuten, is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Er is sprake van collegiaal bestuur.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden het aantal van drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, alleen na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot:
 - a. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemdingen en bezwaring van registergoederen;
 - b. het aangaan van overeenkomsten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich:
 - i. als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt;
 - ii. zich voor een derde sterk maakt; of
 - iii. tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;
 en tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen. Op het ontbreken van vorenbedoelde goedkeuring van de algemene vergadering kan tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur behoeft eveneens voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
 - a. onverminderd het bepaalde lid 4, het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen die een bedrag of waarde van tienduizend euro (€ 10.000,00) te boven gaan;
 - b. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;



- c. het aangaan van overeenkomsten waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 - d. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - e. het aangaan van dadingen;
 - f. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen, en van het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;
 - g. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.
6. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
7. Onverminderd het in lid 4 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd:
- a. hetzij door het bestuur;
 - b. hetzij door de voorzitter;
 - c. hetzij door twee andere bestuursleden.

Artikel 19

Einde bestuurslidmaatschap

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
 - a. verloop van de bestuurstermijn;
 - b. beëindiging van het lidmaatschap;
 - c. ontslag of ontslagname uit de bestuursfunctie;
 - d. schorsing.
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst.
Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Artikel 20

Jaarplan, begroting, contributie

- a. Het bestuur stelt een jaarplan op en legt dat ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.
- b. Het bestuur stelt een begroting behorende bij het jaarplan op en legt dat ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.
- c. De contributie wordt door de algemene vergadering vastgesteld.

Artikel 21

Jaarverslag - Rekening en verantwoording

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december van dat jaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.

3. Het bestuur brengt binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, --- op een algemene vergadering verslag uit over de gang van zaken in de ----- vereniging over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van ----- baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ----- vergadering voor. -----
4. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte van de gezamenlijke ----- bestuurders vorderen dat zij deze verplichting nakomen. -----
5. Het bestuur is verplicht de financiële bescheiden zeven jaren lang te ----- bewaren. -----

Artikel 22 -----

De kascommissie -----

1. De algemene vergadering benoemt uit de leden een kascommissie van ten --- minste twee personen, die geen deel uitmaken van het bestuur. De termijn --- van functioneren van een lid van de kascommissie bedraagt drie ----- opeenvolgende jaren. Benoeming geschiedt aldus, dat elk jaar tenminste één lid tot de kascommissie toetreedt en tenminste één lid aftreedt. Zo mogelijk --- wordt ook een reserve lid benoemd. -----
2. De kascommissie onderzoekt het door het bestuur gevoerde financiële ----- beleid, brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen --- uit, alsmede advies om jaarrekening al af niet goed te keuren. Desgewenst --- kan de kascommissie aanbevelingen doen. -----
3. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle --- door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de ----- verenigingskas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en ----- bescheiden van de vereniging te geven. -----
4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere ----- boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door --- een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en -- de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de ----- vereniging te geven. -----
5. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering --- worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere ----- commissie. -----

Artikel 23 -----

Bijeenroeping algemene vergadering -----

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. ----- De oproeping geschiedt schriftelijk of per e-mail aan de adressen van de ----- leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4. De termijn voor de ----- oproeping bedraagt ten minste zeven dagen. -----
2. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een tien leden, ----- verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn -- van niet langer dan vier weken nadat het verzoek is gedaan. Indien aan het --



verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de
verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping
overeenkomstig lid 1 van dit artikel. Het bestuur is in deze gevallen verplicht ..
om de e-mailadressen van de leden beschikbaar te stellen.

3. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

Artikel 24

Algemene vergaderingen

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden
toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een ..
algemene vergadering gehouden; dan komt onder meer aan de orde:
 - a) het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 22
met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b) de benoeming van de in artikel 22 genoemde commissie voor het
volgende verenigingsjaar;
 - c) voorziening in eventuele vacatures;
 - d) voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping ...
vaar de vergadering;
 - e) de plannen voor het komende jaar.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit
wenselijk aardeelt.

Artikel 25

Toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben:
 - a. alle niet-geschorste leden van de vereniging;
 - b. zij die daartoe zijn uitgenodigd.
2. Een geschorst lid heeft toegang tot de algemene vergadering gedurende het
tijdvak dat zijn beroep op de algemene vergadering wordt behandeld; hij
wordt in de gelegenheid gesteld zijn beroep mondeling toe te lichten.
3. Over toelating van andere personen beslist de algemene vergadering.
4. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
5. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid
uitbrengen. Een lid kan ten hoogste door twee andere leden worden
gemachtigd.

Artikel 26

Voorzitterschap - Notulen

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de
vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn
plaatsvervanger, dan treedt een van de andere bestuursleden als voorzitter ..
op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan
voorziet de vergadering daarin zelve. Tot dat ogenblik wordt het
voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering
aanwezige persoon.

2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris, of een andere door de voorzitter daartoe aangewezen persoon, notulen gemaakt, die door de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en daarna door de voorzitter en secretaris worden ondertekend.

Artikel 27

Besluitvorming van de algemene vergadering

1. Quorum: rechtsgeldige besluiten kunnen worden genomen als ten minste de helft plus één van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
3. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het hiervoor bedoelde oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats. Heeft ook dan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat:
 - a. hetzij een persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen;
 - b. hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.
 Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan een persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
5. Indien de stemmen staken over een voorstel dat niet de verkiezing van een persoon betreft, dan is het verworpen.
6. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van een persoon kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij



- acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming -----
verlangt. -----
7. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een -----
vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, -----
dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. -----
 8. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of -----
vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met -----
algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus -----
mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen -----
oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied --
of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van -----
vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in -----
achtgenomen. -----
 9. Wordt ter vergadering het quorum niet gehaald, dan schrijft het bestuur -----
binnen vier weken een nieuwe vergadering uit. Op die vergadering behoeft --
het quorum niet te worden gehaald om rechtsgeldige beslissingen te kunnen -----
nemen en kan alleen worden beslist over de onderwerpen die waren -----
geagendeerd op de voorgaande vergadering waarop het quorum niet werd --
gehaald. -----

Artikel 28 -----

Huishoudelijk reglement -----

1. De algemene vergadering stelt een huishoudelijk reglement vast. -----
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die --
geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. -----

Artikel 29 -----

Statutenwijziging -----

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan -----
door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met -----
de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. --
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een ----
voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen --
voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen --
wijziging woordelijk is opgenomen, op de website van de -----
personeelsvereniging publiceren tot na afloop van de dag waarop de -----
vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor -----
bedoeld, aan alle leden toegezonden. -----
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derden van de -----
uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee derden ----
van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. -----
Is niet twee derden van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan ----
wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden -----
binnen vier weken na de eerste vergadering waarin over het voorstel zoals ----
dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal ----

tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.

4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Artikel 30

Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders.
3. Het batig saldo na vereffening wordt aan degenen overgedragen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder van hen ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

Artikel 31

In gevallen waarin de wet, de statuten, het huishoudelijk reglement of andere reglementen niet voorzien beslist het bestuur.

SLOTBEPALING.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend, en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

WAARVAN AKTE is verleden te Maasland, gemeente Midden-Delfland, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen, en te zijn geweest op de gevolgen, die voor partijen uit deze akte voortvloeien.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend door de comparanten en mij, notaris.

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

Door mij, Mr. Barbera Beneden, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van Mr. Arie Johannes Willem van Stenis, notaris met plaats van vestiging te Midden-Delfland, op vijftientwintig juni tweeduizend éénentwintig.



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "A.J.W. van Stenis", written over the seal.

Algemene Leden Vergadering (ALV)

Donderdag 19 mei 2021

De vergadering wordt in verband met coronamaatregelen digitaal met Teams gehouden.

Voorzitter: Carlo Langelaan

Notulist: Marita Imamdi

Aanwezige bestuursleden: Jennifer Ruimwijk, Nicky Daved, Marian van der Maarel, Fleur Holtrop en Rien van Driel

Aanwezige leden: Daniëll Blok, Bert Zijlstra, Fred Nederpel, Bert van Laren, Eugenie van Steenbergen

Afwezig met kennisgeving: Sarah Bakker

1. Opening en mededelingen, vaststelling agenda

De **voorzitter** opent de vergadering en heet allen welkom. De agenda wordt vastgesteld.

2. Notulen van de vorige ALV dd. 15-10-2020

De notulen van de ALV van 15-10-2020 worden zonder wijzigingen/aanvullingen vastgesteld.

3. Jaarverslag secretaris 2020 (bijlage)

De **voorzitter** licht wat zaken toe zoals de samenstelling van het bestuur en de activiteiten die wel doorgingen. Vanwege de pandemie zijn er slechts 3 activiteiten door gegaan.

Fred Nederpel vraagt waarom er geen opsomming zijn gemaakt van de activiteiten die niet doorzijn gegaan? Omdat de reden van niet doorgaan duidelijk was is dit niet aangegeven.

4. Jaarverslag penningmeester 2020

Jennifer Ruimwijk geeft een toelichting op het jaarverslag.

Vraag: Is het geld wat "overgebleven" is besteed aan de presentjes? Jennifer laat zien dat er een bedrag van 7000 euro is besteed aan de Kerstattenties voor de PV leden. Het jaarverslag wordt goed gekeurd.

5. Verslag Kascommissie

De kascontrolecommissie bestaat uit **Fem Vijgen, Marianne Doelman en Theo Klein**. In verband met de afwezigheid van **Marianne** en **Theo** is er ingevallen door **Martin Oostdam**. Samen met Fem is het verslag van de Kascommissie opgesteld. De kascontrolecommissie laat de ALV het volgende weten:

- Op 6 mei 2020 is de kascontrole gedaan. De penningmeester heeft ons de gelegenheid gegeven de jaarrekening 2020 van tevoren te bekijken.

- Onze vragen over de jaarrekening zijn naar tevredenheid beantwoord.
- Wij hebben steekproefsgewijs een aantal onderliggende stukken gecontroleerd en hebben geen vreemde dingen geconstateerd.
- Wij stemmen in met de verantwoording van de penningmeester en adviseren het bestuur en de algemene ledenvergadering de jaarrekening goed te keuren.

In het verslag van de kascommissie moet het jaartal gewijzigd worden naar 2021.

De ALV gaat unaniem akkoord met het verslag van de kascommissie en verleent het bestuur decharge voor het gevoerde financiële beleid over 2020.

6. Nieuwe statuten en huishoudelijk reglement

De voorzitter:

De nieuwe statuten en huishoudelijk reglement zijn in de ALV van oktober 2020 ook aan de orde geweest en er is toen besloten om de nieuwe statuten bij een notaris vast te leggen (is voor het huishoudelijk reglement niet nodig). De notaris had toch nog enige aanvullingen op de toen voorliggende statuten. De nieuwe statuten zijn hiermee aangescherpt en ook de eisen uit de Wet bestuurlijk toezicht zijn afdoende opgenomen.

De voorzitter geeft aan dat de volgende punten zijn gewijzigd in de statuten, ten opzichte van de versie die op 15 oktober 2020 voor lag:

- Art 5: ereleden zijn toegevoegd;
- Art 7: aanmelden bij de PV en de bevestiging hiervan gaat per mail;
- Art 9: opzeggen van het lidmaatschap gaat ook per mail evenals de bevestiging van ontvangst van de opzegging;
- Art. 16: aanpassing t.b.v. de Wet bestuurlijk toezicht;
- Art 17, lid 5, bedrag is verhoogd naar €10.000. Gaat vooral om het kunnen organiseren van reisjes.

De ALV gaat unaniem akkoord met de nieuwe statuten. De voorzitter wordt gemandateerd om de statuten bij de notaris te laten passeren.

7. Activiteiten en begroting 2021

Jennifer Ruimwijk licht eerst de begroting van 2020 toe. Zij licht toe dat de post "PV leden attentie" is toegevoegd vanwege het ontbreken van activiteiten in deze coronatijd.

Voor de begroting 2021 is het bedrag opgenomen voor het lustrumjaar. Dit wordt doorgeschoven naar 2022.

Daniëll Blok biedt graag "zijn" boot aan voor een activiteit. De bedoeling is een boottocht over de Delftse boezemwateren. **Marian van der Maarel** pakt dit met Daniëll op.

Vraag: Word de jaarlijkse Waterschapsgolfdag nog georganiseerd? **Bert Zijlstra** geeft aan dat hij betrokken is bij de organisatie en dat de insteek is om de waterschapsgolfdag begin september plaats vindt.

Vraag: Wordt er nog iets geregeld voor het EK vanuit de PV? **Adrie van Schoonhoven** had een mail gestuurd voor een EK-poule. Geïnteresseerden kunnen zelf in groepsverband aanmelden via Nu.nl.

Fred Nederpel: Is er een mogelijkheid om iets te doen met digitaal klaverjassen? Het bestuur zal kijken of dit een optie is.

Vraag: Kan het kopje "PV ledenattentie" gewijzigd worden in "overige activiteiten". Dit wordt door **Jennifer** aangepast.

De ALV gaat akkoord met de begroting voor 2021.

8. Rondvraag

Geen vragen

9. Sluiting

De **voorzitter** sluit om 17.00 uur de vergadering en dankt allen voor de aanwezigheid en inbreng.



C.J.G. LANGELAAN
VOORZITTER

M.J. Mandi
secretaris.

